

विश्वभारती
शांतिनिकेतन

संदर्भ सं. विभा/स्था-11/33

दिनांक : 29.08.2017

उपकुलसचिव (लेखा)
विश्वभारती, शांतिनिकेतन

विषय : छुट्टी यात्रा रियायत लाभ हेतु 10 दिन की अर्जित छुट्टी की नकदीकरण का अनुमोदन।

अधोहस्ताक्षरी को यह कहने का निदेश हुआ है कि सक्षम प्राधिकारी ने छुट्टी यात्रा रियायत लाभ हेतु विश्वभारती के निम्नलिखित कार्मिकों की 10 दिन की अर्जित छुट्टी की नकदीकरण मंजूर की है।

जिन कार्मिकों ने समायोजन हेतु एल टी सी अंतिम बिल जमा किया है उन्हें ही 10 दिन की अर्जित छुट्टी की नकदीकरण की जाएगी।

यात्रा समाप्ति की तारीख से 3 महीने के अंदर एल टी सी की अग्रिम राशि का समायोजन सुनिश्चित किया जाए।

विवरण निम्न प्रकार है :

क्र.सं.	नाम पदनाम एवं विभाग	आईडी. न.	स्थान	यात्रा तिथि
1	प्रो. बिधान चंद्र रॉय, पी.एस.बी., विश्वभारती	2004031	रोतंग पास (एच.पी.)	14/05/2017- 30/05/2017
2	श्री प्रशांत कुमार घोष, उप कुलसचिव, रविन्द्र भवन, (आंतरिक लेखा परीक्षा कार्यालय), विश्वभारती	1988114	त्रिपुरा	19/05/2017- 23/05/2017

तदनुसार आवश्यक कार्रवाई की जाए।

हस्ता./-
संयुक्त कुलसचिव (स्थापना)
विश्वभारती

प्रतिलिपि :

- संबंधित व्यक्ति (2)
- गार्ड फाइल
- व्यक्तिगत फाइल
- हिंदी अधिकारी, राजभाषा प्रकोष्ठ
- ✓ विश्वविद्यालय वेबमास्टर - कृपया विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करें।