

## विश्वभारती

### कार्यालय आदेश

अधोहस्ताक्षरी को कहने का निदेश हुआ है कि सक्षम प्राधिकारी ने चीनी भाषा एवं संस्कृति विभाग, भाषा भवन, विश्वभारती में 02 (दो) अतिथि शिक्षक के नियुक्ति के अवधि का विस्तार किया है। विवरण नीचे दिया गया है:

क्र. सं.	अतिथि शिक्षक का नाम	विभाग/भवन	मानदेय	प्रभावी तिथि	अवधि	बजट शीर्ष
01.	श्री सुभेंदु घोषाल मो. 08967811591 ई-मेल : subhendu.ghsl@gmail.com	चीनी भाषा एवं संस्कृति/ भाषा भवन	प्रत्येक व्याख्यान पर रू. 1500/-, प्रतिमाह अधिकतम रू. 50000/- (केवल पचास हजार)	18.08.2023	01 (एक) वर्ष (दीर्घ अवकाश छोड़कर) या जब तक रिक्त पद न भरे जाएं, जो पहले हों।	डॉ. वी (यूआर) प्रोफेसर, चीनी भाषा एवं संस्कृति विभाग, भाषा भवन के रिक्त स्थान पर
02	श्री रवीन्द्र कुमार ई-मेल : ravindrachinese757 @gmail.com	- वही -	- वही -	- वही -	- वही -	प्रो. दामोदर पांडा (यूआर) चीनी भाषा एवं संस्कृति विभाग, भाषा भवन के रिक्त स्थान पर

पदधारी इस नियुक्ति के आधार पर भविष्य में विश्वविद्यालय के किसी नियुक्ति हेतु कोई दावा नहीं करेंगे।

ज्ञापन नं. स्था./ई-1/जीटी/2023-24

(कार्यकारी)

दिनांक: 10.07.2023

हस्ता/-

कुलसचिव

विश्वभारती

**सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रति अग्रेषित:-**

1. सभी भवनों/विभागों के निदेशक/ प्रिंसिपल
2. सभी विभाग/केंद्र/अनुभाग के प्रधान
3. वित्त अधिकारी
4. सभी संयुक्त कुलसचिव/उप कुलसचिव/आईएओ/ सहायक कुलसचिव
5. प्रभारी, मुख्य चिकित्सा अधिकारी/प्रभारी, सुरक्षा/ विश्वविद्यालय अभियंता
6. संयुक्त कुलसचिव एवं कुलपति के गोपनीय सचिव
7. सहायक कुलसचिव (बैठक)

8. प्रभारी, राजभाषा प्रकोष्ठ – अनुरोध है कि हिंदी में अनुवाद कर विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करवाने की व्यवस्था करें।
9. कुलसचिव के निजी सहायक
10. प्रभारी, कंप्यूटर सेंटर : कृपया विश्वविद्यालय वेब साइट पर अपलोड करें।
11. व्यक्तिगत फाइल (2)